

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования города Москвы
«СВЯТО-ДИМИТРИЕВСКОЕ УЧИЛИЩЕ СЕСТЕР МИЛОСЕРДИЯ
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.Директора ГБОУ СПО

«Свято-Димитриевское УСМ ДЗМ»



В.В. Виноградова

В.В. Виноградова

2016 г.

г.Москва

Положение

**Об организации деятельности психологической службы
Государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования города Москвы
«Свято-Димитриевское училище сестер милосердия
Департамента здравоохранения города Москвы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № ФЗ-273 «Об образовании» (в редакции от 03.07.2016 г., с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2016 г.), федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка. Международная конвенция о правах и основных свободах человека), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы, Учредителя – Департамента здравоохранения города Москвы и ГБОУ СПО «Свято-Димитриевское УСМ ДЗМ» (далее по тексту – Училище).

1.2. Психологическая служба находится в подчинении директора Училища.

1.3. В своей деятельности Психологическая служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека), Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации.

1.4. Целями Психологической службы являются:

- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого студента в течение всего срока обучения в Училище;
- содействие сохранению психологического здоровья участников образовательного процесса;
- осуществление психологического обеспечения индивидуально-дифференцированного подхода в образовательном процессе;

- содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе Училища;
- оказание комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

- осуществление коррекции негативных тенденций в развитии интеллектуальной, эмоциональной, мотивационной, поведенческо-волевой сфере обучающихся Училища;
- повышение психологической компетенции педагогического коллектива Училища.

1.5. В состав Психологической службы входят педагоги-организаторы, зам.директора по воспитательной работе, педагог-психолог;

1.6. Руководство всей деятельностью Психологической службы осуществляет руководитель, назначаемый директором Училища.

1.7. Руководитель Психологической службы несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на нее задач.

1.8. Психологическая служба создает и развивает собственную методическую базу.

1.9. Непосредственный контроль за деятельностью Психологической Службы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.10. Психологическая служба работает в тесном контакте с администрацией Училища, его структурными подразделениями, социальным педагогом, преподавателями, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, органами опеки, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, работодателями и другими субъектами социального партнерства, оказывающими средним профессиональным учебным заведениям помощь в воспитании и развитии обучающихся.

2. Задачи Психологической службы

2.1. Задачами Психологической службы в Училище являются:

- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении обучающихся;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса.

3. Основные направления деятельности Психологической службы

К основным направлениям деятельности Психологической службы относятся:

3.1. Психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально-значимых качеств и социальной зрелости обучающихся;
- проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;
- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации обучающихся;
- выявление внутрисубъективного статуса и социальной роли обучающихся;

- психологическое обеспечение аттестации педагогических кадров.

3.2. Психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, классных руководителей, медицинской службы и других специалистов;

- предупреждение возможных девиаций поведения;

- оказание психологической помощи и поддержки преподавателям, студентам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

- содействие творческому развитию одаренных обучающихся;

- оказание психологической поддержки студентам с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки студентам, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;

- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении студентов, в том числе, связанных с мотивационной сферой личности;

- содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся.

3.4. Психологическое консультирование:

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса:

- консультирование администрации, педагогов и родителей по проблемам индивидуального развития обучающихся;

- консультирование студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками.

3.5. Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетентности педагогов, обучающихся и их родителей;

- ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития студента;

- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

3.6. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;

- участие в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и др. видов работы, оценке их эффективности;

- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;

- подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и производственных совещаниях.

4. Права Психологической Службы

Психологическая Служба имеет право:

- осуществлять планирование своей деятельности в соответствии с ПЛАНОМ Училища;

- вносить предложения на основе психологических исследований по совершенствованию учебного процесса;

- изучать опыт работы методов и организации психологического сопровождения обучающихся других Училищ;

- повышать квалификацию в соответствии с планом.